

## Protokoll Schulverein Sitzung vom 19.05.2025

Beginn: 18 Uhr, Ende: 19 Uhr

### Anwesende:

Soeren Riedmann, Katrin Skrotzky, Verena Mertens, Svenja Bremicker, Michael Lünstädt, Heiko Reich, Angela Schober, Jan Ochs, Julia Boxberger, Nicole Arndt-Scherm

Protokoll: Verena Mertens

### **1) Finanzstatus**

Kontostand 54.302,83 Stand heute. Die Summe enthält die gebundenen Gelder für die Segelsparte (ca. 6950 Euro) und die Gelder der Gräve Stiftung für Schulfahrten (16.762,67 Euro) – ohne diese sind es 30.590,16 Euro

### **2) Mitgliederzahlen**

Stand 19.5.2025 haben wir 536 Mitglieder. Im Schuljahr 2024/25 gab es 48 Eintritte und 30 Austritte.

Die Information über die Erhöhung stellen wir auf die Webseite und in den Newsletter.

### **3) Anträge**

**2415:** Riedmann beantragt Gelder für ein Kartenspiel, dass sein Oberstufenkurs für die Mittelstufe entwickelt hat. Vier Exemplare gedruckt für 88 Euro, durch Vorstand genehmigt.

**2416:** Periodenspende beantragt von Herrn Rentzsch, einstimmig genehmigt, ca. 250 Euro.

**2417:** Besuch des Irish Immigration Museum, Trinity College und Dublin Castle für die 8b1, 22 Schülerinnen und Schüler, 1001 Euro, Antrag von Frau Wegner, einstimmig angenommen.

**2418:** Dasselbe Programm für die 8b2: 1092 Euro für 24 Schülerinnen und Schüler, Antrag von Frau Spoerlein und Frau Vogt, einstimmig angenommen.

**2419:** Frau Harder beantragt Geld für einen Ausflug in das Naturschutzgebiet Albufera (Valenciareise des Profils), 16 Schülerinnen, € 320 gesamt.

**2420:** Hr. Riedmann und Frau Ott beantragen für den Tilburg Austausch (54 Schülerinnen und Schüler) € 400 Zuschuss für das Ausflugsprogramm, einstimmig angenommen.

**2421:** Hr. Gückler beantragt für weitere Neuanschaffungen für Bücher, € 750, einstimmig.

**2422:** Hr. Riedmann beantragt für die Aktion ‚Tag des Grundgesetzes‘ für Preise für die besten Poster € 125, einstimmig angenommen.

**2423:** Fr. Araia beantragt für einen Schüler die Übernahme der Kosten für den Besuch eines Poetry Slams, € 14,50, einstimmig angenommen.

**2424:** Hr. Lewicki beantragt € 150 für das Projekt ‚Ich hab die Haare schön‘ für Zutaten für die Herstellung von Kosmetika, einstimmig angenommen.

**2425:** Hr. Diekmann beantragt für den Bau einer Filament Recycling Machine in der Projektwoche die benötigten Teile, € 500, einstimmig angenommen.

**2426:** Hr. Diekmann beantragt für die Projektwoche drei mobile Holzwerkstätten um mobile Handyhotels zu bauen, bzw. zur weiteren Nutzung im GyLab, Kosten € 1137 für drei mobile Holzwerkstätten, einstimmig angenommen.

**2427:** Für das Projekt ‚Ausflüge zu Badeseen‘ beantragt Frau Gnoycke Geld um DLRG Rettungsschwimmer zu bezahlen, einstimmig angenommen.

**2428:** Hr. Winter beantragt für einen Fachtag ‚Leistungsdiagnostik‘ für 4 Schülerinnen und Schüler insgesamt € 600. Der Schulverein bewilligt eine Unterstützung von € 300.

**2429:** Hr. Abed beantragt für die Profilfahrt nach Amsterdam einen Zuschuss zum Ausflug in das Artismuseum in Höhe von € 260 für 20 Schülerinnen und Schüler, einstimmig angenommen.

**2430:** Hr. Abed und Frau Schütt-Weber beantragen Gelder für die Projektwoche für das Projekt ‚Begrünung des Schulhofes‘, € 200, einstimmig angenommen.

**2431:** Fr. Mertens beantragt für die Füllung der Beutel für den Kennenlernnachmittag € 1000, einstimmig angenommen.

Der Kennenlernnachmittag findet am 14.07. um 16 Uhr statt. Herr Ochs, Herr Lünstädt, Frau Bremicker können dort den Schulverein vertreten und die neuen Mitglieder werben.

#### **4) Jährliche Steuererklärung**

Für die Softwarenutzung für die jährliche Steuererklärung entstehen anteilige Kosten von ca. € 250 pro Jahr. Für die alle drei Jahre anfallende Steuererklärung entstehen Kosten in Höhe von € 500, einstimmig angenommen.

#### **5) Sonstige**

Es gibt keine Punkte zu ‚Sonstige‘.

**Als To-Do bleibt stehen:**

- Wir sammeln Ideen für digitale Zahlungsmethoden.
- Wir benötigen Informationsmaterial auf Englisch (Herr Riedmann), evtl. auch Russisch (Zhenya, Julia König).
- Wir wollen einen Imagefilm erstellen. Die KuK werden gebeten Videomaterial von gesponsorten Aktionen abzugeben.
- Wir schicken eine Email an die Schulgemeinschaft – halb Werbung, halb Information über die Erhöhung. Angela und Verena formulieren das Schreiben, Heiko versendet an die Elternschaft.

**Nächster Termin: 29.09.2025, 18 Uhr**

**Protokoll: Verena Mertens**